

Factura Pequeño Contribuyente

DELIA VANNESSA, MENDEZ JOVEL

Nit Emisor: 89575180

DELIA VANNESSA MENDEZ JOVEL

SECTOR JOCOTALES PB GL ALDEA CHOLIVA, Zona 0, CUILCO, HUEHUETENANGO

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

79A7355C-EFBE-4C3F-B2F4-33E3ECC246A0

Serie: 79A7355C Número de DTE: 4022225983

Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 30-nov-2025 12:52:35

Fecha y hora de certificación: 02-nov-2025 12:52:35

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL - DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERÍODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE NOVIEMBRE DE 2025 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-7-1-331, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-215-2025.	8,000.00	0.00	8,000.00	
TOTALES:					0.00	8,000.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 79A7355C, número de DTE 4022225983 de fecha 30 de noviembre de 2025, emitida Delia Vanessa Méndez Jovel, ampara el pago por servicios técnicos, correspondiente al mes de noviembre de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-7-1-331 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-215-2025, Conste. Huehuetenango, 30 de noviembre de 2025.

(f)

Delia Vanessa Méndez Jovel
DPI: 2903 72356 1304

(f)

Ing. Edwin Roberto
Martínez Velázquez
Jefe de la Sede Departamental
MAGA Huehuetenango



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

NIT que Realizó la Consulta: 112246451

 SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1762204618042	Fecha de Generación: Nov 3, 2025, 3:16 PM
Detalle de Documentos		
Tipo Documento:	FEL	
Fecha Emisión:	30/11/2025 12:52:35	
Emisor:	89575180	
Agente de Retención:	No es agente de retención.	
Establecimiento:	DELIA VANNESSA MENDEZ JOVEL	
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-	
Monto Total:	GTQ GTQ 8000	
No. de Acceso:	0	
Autorización:	79A7355C-EFBE-4C3F-B2F4-33E3ECC246A0 /	
Serie:	79A7355C	
Número del DTE:	4022225983	
Acuse de recibido:	FCID202520251102T12:52:3506:0079A7355CEFB4C3FB2F433E3ECC246A0	
Fecha de la consulta:	03/11/2025 15:16:13	
Estado:	Activo	
Asociado a una garantía mobiliaria:	No	



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS



Al 03/11/2025 03:16:36 PM

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	89575180
NOMBRE	DELIA VANNESSA, MÉNDEZ JOVEL
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-210-7-1-331
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-215-2025
Tipo de Servicios:		TÉCNICOS
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Delia Vannessa Médez Jovel.
Plazo de contratación	Del: 01/07/2025	Al: 31/12/2025
Período de este informe:	Del: 01/11/2025	Al: 30/11/2025
Monto a pagar: Ocho mil quetzales exactos		Q. 8,000.00
Prestados en:		Extensión Rural Huehuetenango

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo técnico a las familias y grupos que atiende la Agencia Municipal de Extensión Rural -AMER- del municipio asignado, para promover y participar en actividades del proceso de formulación y actualización de los planes grupales y comunitarios integrando el aporte de socios con base en la metodología del Sistema Nacional de Extensión Rural -SNER-.	Apoyé en la capacitación sobre fortalecimiento organizacional y encadenamiento productivo y sus beneficios para los integrantes del CADER con la participación de veinticinco integrantes de la comunidad de Mojuval del municipio de Cuilco.	100%	Finalizado
	Apoyé en la capacitación sobre huertos familiares y su beneficio para la alimentación con los integrantes del CADER con la participación de treintaun integrantes de la comunidad de Paviltzaj del municipio de Cuilco.	100%	Finalizado
2) Brindar apoyo técnico a las promotorías comunitarias y sus grupos en el establecimiento, actualización y funcionamiento de los Centros de Aprendizaje	Apoyé en la capacitación a una promotoría en cual se dio las instrucciones para la creación y establecimiento de un Centro de Aprendizaje para el Desarrollo Rural – CADER- en la comunidad del Campamento Bajo del municipio de Cuilco.	100%	Finalizado

para el Desarrollo Rural (CADER).	Apoyé en la capacitación a una promotoría para la introducción, creación y establecimiento CADER en la comunidad del Nueva Reforma del municipio de Cuilco.	100% /	Finalizado
3) Brindar apoyo técnico en actividades para promover prácticas e innovaciones tecnológicas acordes con el estado de situación, recursos requeridos o disponibles y necesidades de las familias participantes en los grupos integrados por cada Centro de Aprendizaje para Desarrollo Rural - CADER-.	Apoyé en la capacitación y practica demostrativa sobre la elaboración de abono orgánico tipo bocashi como beneficio para la producción de huertos con la participación de veintidós personas del CADER de la comunidad de Shequemebaj del municipio de Cuilco.	100% /	Finalizado
	Apoyé en la capacitación, elaboración de abono de lombriz para mejorar la producción familiar, con la participación de veintiocho integrantes del CADER de la comunidad de comunidad de El Palmar San Francisco del municipio de Cuilco.	100% /	Finalizado
4) Brindar apoyo técnico en actividades en favor de la ampliación y mejoramiento de la oferta de los servicios de la Agencia Municipal de la Extensión Rural - AMER-, con las organizaciones gubernamentales, no gubernamentales y privadas que tengan presencia en el territorio.	Apoyé en la preparación de una receta saludable con los productos cosechados del huerto pedagógico en colaboración con Global Communities para mejorar el acceso a alimentos saludables, con la participación de treinta y un padres de familia del centro educativo de San Juan del municipio de Cuilco.	100% /	Finalizado
	Apoyé en la implementación de dos huertos familiares y la transferencias de conocimientos sobre las diez reglas de oro para la manipulación de alimentos en apoyo a Guatemaltecos por la Desnutrición para mejorar el acceso a alimentos en las comunidades de Ixmulej y Chejoj del municipio de Cuilco.	100% /	Finalizado

5) Brindar apoyo técnico en la preparación y/o puesta en marcha del plan Municipal de repuesta ante eventualidades climáticas en la región, realizando las actividades necesarias con el Consejo de Coordinación Agrícola y Pecuaria Municipal - COAPEM-, para la activación del Centro de Operaciones de Emergencia -COE-, a nivel municipal.	Apoyé en la capacitación sobre pozos de infiltración como medida ambiental para evitar el daño en el cultivo de maíz por las escorrentías en apoyo a la Oficina Municipal de Desarrollo Económico Local con la participación de veintiocho personas del CADER de la comunidad de Islam del municipio de Cuilco.	100% /	Finalizado
	Apoyé en la capacitación sobre terrazas continuas e individuales para disminuir la erosión y pérdida de nutrientes del suelo, en apoyo a la Oficina Forestal Municipal con la participación de veinticinco personas del CADER de la comunidad de Posoncapa Chiquito del municipio de Cuilco.	100% /	Finalizado
6) Brindar apoyo técnico en actividades relacionadas con el fortalecimiento en la economía familiar, educación económica y mejoría integral, con enfoque en el desarrollo de la Agricultura Familiar.	Apoyé en la capacitación sobre la elaboración de fertilizantes orgánicos líquidos con materiales locales para el control de plagas y enfermedades para así disminuir los costos de producción y aumentar los ingresos familiares del CADER, con la participación de treinta personas de la comunidad de Ceñidura del municipio de Cuilco.	100% /	Finalizado
	Apoyé en la capacitación sobre pastos mejorados para pastoreo en beneficio a las familias, con la participación de veinte integrantes de la comunidad del Vuelta Grande del municipio de Cuilco.	100% /	Finalizado
7) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignadas por la autoridad superior.	Apoyé en la entrega y registro de datos de los beneficiarios de fertilizante dirigido a agricultores de los diferentes CADER del municipio de Cuilco.	100% /	Finalizado

	Apoyé en la recepción y entrega de informes mensuales del equipo AMER Cuilco en las oficinas departamentales de Huehuetenango .	100% ✓	Finalizado
--	---	-----------	------------

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el período de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 
 Delfa Vanessa Méndez Jovel
 DPI: 2903 72356 1304
 Celular: 5554 4193

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el Contrato Administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) 
 Ing. Edwin C. Gómez
 Jefe de la Sede Departamental
 MAGA Huehuetenango

